

Guatemala, 31 de mayo 2019
Informe No. 03-2019

Licenciado
JUAN ALBERTO MONZON ESQUIVEL
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De manera atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar **MI INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 3139-2019** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 229-2019**, correspondiente **al mes de mayo del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura número 000029 serie "A".

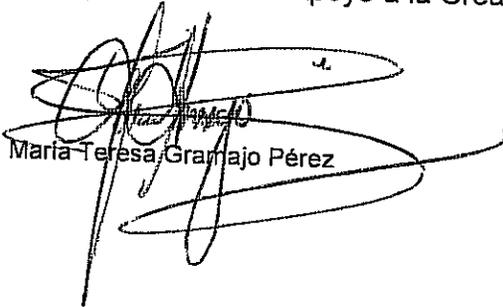
Actividades realizadas:

- a) Asesorar en el correcto uso de herramientas para la generación de informes relacionados a la producción Institucional.
- b) Asesorar en el monitoreo y evaluación de planes operativos y planes estratégicos de la dependencia.
- c) Brindar asesoría en las áreas sustantivas de la de formulación de proyectos de inversión.
- d) Brindar asesoría en aspectos de modernización institucional y sus respectivas herramientas.
- e) Otras actividades afines a este contrato.

Resultados obtenidos:

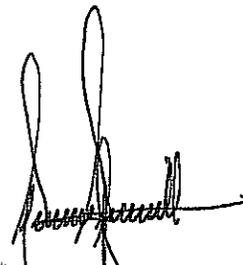
- a) Se asesoró en la realización de la entrevista/encuesta para la elaboración del manual de procedimientos.
- b) Se asesoró en lo relacionado con la Descentralización –Reglamento de la Ley General de Descentralización Acuerdo Gubernativo No. 312-2002 y Decreto 14-2002- respectivamente.

- c) Se asesoró en el proceso de identificar el organigrama estructural del Departamento de Apoyo a la Creación.
- d) Se asesoró en la identificación de Procedimientos del Departamento de Apoyo a la Creación.
- e) Se asesoró en la búsqueda de las herramientas legales –Normativas y Leyes- del Departamento de Apoyo a la Creación.



María Teresa Gramajo Pérez

Vo.Bo.



MSc. Froilán Tistoj Chan
Delegado de Planificación y
Modernización Institucional
Dirección General de las Artes